



**PROCURA DELLA REPUBBLICA
PRESSO IL TRIBUNALE DI ISERNIA**

pec: prot.procura.isernia@giustiziacert.it – e-mail: procura.isernia@giustizia.it
indirizzo web: <https://procura-isernia.giustizia.it/>

Prot. N. 2231/23/U

Determina n. 17/2023

Il Procuratore della repubblica

Considerato che nell'ottica di una riorganizzazione degli uffici amministrativi, i quali sono interessati dalla continua evoluzione della materia della contrattualistica pubblica e dall'implementazione di piattaforme informatiche sempre più impegnative, si intende potenziare il settore stesso con l'istituzione di un ufficio dedicato in modo specifico all'acquisto di beni e servizi alla stipula e gestione dei contratti;
visto il decreto legislativo n. 50/2016,

DISPONE

La creazione di apposito ufficio acquisti che svolga le seguenti funzioni:

Definizione dei fabbisogni con specifico riguardo alla necessità di tracciare l'esigenza di un approvvigionamento che permetta di raggiungere una corretta identificazione del fabbisogno della Procura, quindi, di compilare una richiesta di offerta conforme al bisogno, con formalizzazione delle esigenze e loro condivisione con tutti i soggetti coinvolti, responsabili dei vari settori.
Pianificazione e acquisto di beni e materiali d'ufficio sia sul mercato elettronico che senza ricorso ad esso, nei casi previsti dalle normative vigenti;

Valutazione, selezione e monitoraggio dei fornitori attraverso il tracciamento dei percorsi di selezione dei fornitori in modo del tutto trasparente attraverso l'utilizzazione del Mercato Elettronico per la Pubblica Amministrazione.

Predisposizione e aggiornamento almeno biennale di un elenco dei fornitori qualificati, a seguito di dichiarazione di manifestazione di interesse alla partecipazione di gare per acquisti di tipo bagattellare da parte della Procura pubblicati sul sito tali da rispondere appieno ai principi di rotazione, economicità, efficacia, tempestività, correttezza, proporzionalità e trasparenza.

Utilizzo di clausole contrattuali che obblighino alla comunicazione da parte del fornitore di tutti i dati legati agli aspetti di responsabilità amministrativa e Salute e Sicurezza nel mondo del lavoro ed attenzione all'ambiente (ad esempio: Dichiarazione Idoneità Tecnico Professionale, Estratto Libro Unico Lavoratori dei soggetti impiegati nell'Appalto).

Verifica della prestazione in modo da tracciare l'avvenuto esatto adempimento del contratto (sia esso erogazione di un servizio o consegna di un bene o esecuzione di un'opera) al fine di provare che il pagamento della fattura corrisponda a una esigenza reale, coerente con quanto ordinato.

Coordinamento con il consegnatario nominato p.t. al quale l'ufficio provvede a consegnare i beni per i quali sono previste le registrazioni di competenza del consegnatario stesso per la gestione patrimoniale dei medesimi, l'inventario ed il loro ciclo di vita.



**PROCURA DELLA REPUBBLICA
PRESSO IL TRIBUNALE DI ISERNIA**

pec: prot.procura.isernia@giustiziacert.it – e-mail: procura.isernia@giustizia.it

indirizzo web: <https://procura-isernia.giustizia.it/>

Svolgimento delle funzioni di R.U.P. con nomina integrata nelle singole determinazioni a contrarre per l'acquisizione di beni e servizi, anche relativi alla sicurezza degli uffici giudiziari.

Adempimenti contabili gestione delle spese di funzionamento con gestione della piattaforma INIT adempimenti sul sistema SIGEG

Adempimenti contabili relativi alla gestione dell'autovettura di servizio in dotazione all'Ufficio.

Nonchè, in vista della completa digitalizzazione degli atti amministrativi, visto il decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 e ss.mm.ii.,

- **Predisposizione di un titolare di classificazione**, e regolamentazione dello smistamento e inoltro degli atti e della corrispondenza tramite protocollo informatico ordinario o riservato, la PEC e la PEO,;
- **coordinamento con l'ufficio Archivio** al fine della gestione degli atti nativi digitali e di quelli dematerializzati;

Valutati i profili professionali, le esperienze maturate anche al di fuori di questo Ufficio, i titoli professionali conseguiti,

determina di nominare

la dott.ssa Rita M.G. Mastrocola responsabile del predetto ufficio;
il dott. Carlo Lombardi collaboratore dell'ufficio e sostituto del Responsabile;
la dott.ssa Maria Venditti collaboratrice dell'ufficio.

Visto l'art. 33 ter comma 1 del D.L. n. 179/2012 convertito con modificazioni in legge n. 221/2012 con il quale è stato istituito presso l'ANAC l'anagrafe unica delle stazioni appaltanti (AUSA) ove confluiscono i dati informativi degli appalti pubblici,

Considerato che ciascuna stazione appaltante è tenuta a nominare con apposito provvedimento il soggetto responsabile incaricato della verifica, compilazione e successivo aggiornamento, almeno annuale, delle informazioni e dei dati identificativi della stazione appaltante stessa denominato Responsabile dell'Anagrafe per la Stazione Appaltante (RASA)

Considerato che tale responsabile è unico per ciascuna stazione appaltante

Determina di nominare

la dott.ssa Rita M.G. Mastrocola responsabile dell'Anagrafe per la stazione appaltante la quale avrà cura di verificare compilare ed aggiornare almeno annualmente le informazioni e i dati identificativi della stazione appaltante

Determina di disporre



**PROCURA DELLA REPUBBLICA
PRESSO IL TRIBUNALE DI ISERNIA**

pec: prot.procura.isernia@giustiziacert.it – e-mail: procura.isernia@giustizia.it

indirizzo web: <https://procura-isernia.giustizia.it/>

- 1) L'invio del presente atto a tutti i Sostituti Procuratori, al Personale amministrativo della Procura
- 2) La pubblicazione del presente atto sul sito ufficiale della Procura Della Repubblica di Isernia nella sezione Amministrazione Trasparente.

Isernia 22 maggio 2023

**Il Procuratore della Repubblica
Carlo Fucci**